

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 СТ.СТОРОЖЕВОЙ
ИМ. М.И. БРУСНЁВА»

ПРИКАЗ

от 02 сентября 2020 года

№ 82 а

**О создании комиссии по
противодействию коррупции**

В соответствии с законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п.8 Национального плана противодействия коррупции на 2014–2015 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226.

ПРИКАЗЫВАЮ:

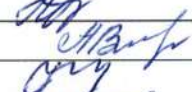
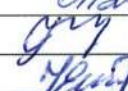
1. Создать комиссию по противодействию коррупции Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 ст. Сторожевой им. М.И. Бруснёва».
2. Утвердить комиссию по противодействию коррупции МКОУ «СОШ №1 ст. Сторожевой им. М.И. Бруснёва» в составе:
 1. Попова Валентина Семеновна – директор школы, председатель комиссии;
 2. Крикунова И.Г. – зам. директора по УР, председатель СТК, заместитель председателя комиссии;
 3. Коржова Алла Владимировна- инженер по ОТ и ТБ -секретарь комиссии;
 4. Гукова Татьяна Ефимовна -, заместитель директора по УВР- член комиссии;
 5. Коновалова Елена Павловна, секретарь -член комиссии.
3. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте МКОУ «СОШ №1ст. Сторожевой им. М.И. Бруснёва»
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.С. Попова

С приказом ознакомлены:

Фамилия, имя, отчество работника	подпись
Крикунова Ирина Гавриловна	
Коржова Алла Владимировна	
Гукова Татьяна Ефимовна	
Коновалова Елена Павловна	

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 СТ. СТОРОЖЕВОЙ
ИМ. М.И. БРУСНЁВА»

ПРИКАЗ

от 1 сентября 2020 года

№ 81а

**О мероприятиях
по противодействию коррупции**

На основании ФЗ «О противодействии коррупции» № 273 от 30 декабря 2008 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Коржовой А.В.-ответственной за работу по противодействию коррупции разработать и утвердить план работы МКОУ «СОШ №1 ст. Сторожевой им. М.И. Бруснёва» по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год.
2. Заместителю директора по УР Крикуновой И.Г. опубликовать план работы по противодействию коррупции на официальном сайте школы до 20.09.2020г.
3. Всем сотрудникам МКОУ «СОШ №1 ст. Сторожевой им. М.И. Бруснёва» принять к исполнению план работы по противодействию коррупции.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



В.С. Попова

С приказом ознакомлены:

Коржова А.В.-



Крикунова И.Г. -



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 СТ. СТОРОЖЕВОЙ
ИМ. М.И. БРУСНЁВА»

ПРИКАЗ

от 2 сентября 2020 года

№ 80 а

**О назначении ответственного
лица за профилактику коррупционных
и иных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Коржову Аллу Владимировну, инженера по ОТ и ТБ, ответственной за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКОУ «СОШ №1 ст. сторожевой им. М.И. Бруснёва».
2. Возложить на ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:
 - обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
 - и (далее-требования к служебному поведению);
 - принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
 - обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов;
 - оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников;
 - обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
 - организация правового просвещения работников учреждения;
 - проведение служебных проверок;
 - обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;
 - подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
 - взаимодействие с правоохранительными органами.
3. Утвердить план мероприятий согласно приложению 1.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



В.С. Попова

С приказом ознакомлена:



Коржова А.В.