**Отчёт – педагога наставника о проделанной работе.**

**Ф.И.О. молодого специалиста:** Стригина Светлана Ивановна (социальный педагог)

**Ф.И.О. наставника:** Гукова Татьяна Ефимовна (заместитель директора по ВР)

Являясь одним из наставников молодого специалиста Стригиной Светланы Ивановны, мною были определеныцель и основные задачи работы с молодым педагогом.   
**Цель:** создание условий для самореализации молодого специалиста, для приобретения им практических навыков необходимых для социально-педагогической деятельности.

**Задачи:**

- создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе;

- оказание методической помощи молодому педагогу в развитии профессиональных умений и навыков: приобретение навыков практической деятельности, планирование и организация социально-педагогической деятельности;

- формирование потребности и мотивации в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании, в непрерывном самообразовании;

- воспитание исполнительской дисциплины и чувства ответственности.

**Ожидаемые результаты:**

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных профессиональных навыков;

- повышение профессиональной компетентности социального педагога в педагогике и психологии;

- использование в работе начинающего социального педагога новых технологий.

**Формы работы:**

-беседы;

-методические консультации

-участие в разных мероприятиях;

-прохождение курсов, посещение семинаров.

**Работа спланирована по следующим направлениям:**

- организационные вопросы;

- планирование работы социального педагога и организация психолого-социальной службы в условиях реализации ФГОС;

- планирование и организация методической работы;

- работа с документацией;

- работа по саморазвитию;

- контроль за деятельностью молодого специалиста.

**Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.

2. Планирование и анализ деятельности.

3. Разработка рекомендаций о содержании, методах и формах сопровождения учебно-воспитательного процесса.

4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации работы.

5. Сотрудничество с опытными социальными педагогами других школьных учреждений.

**Этапы деятельности:**

1­й этап – адаптационный.  Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.   
2­й этап – основной(проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого педагога, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.   
3­й этап –контрольно­-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.   
 Работус молодым специалистом начала с вводного анкетирования и беседы, где социальный педагог указала свои трудности, проблемы в работе. По итогам анкетирования определили совместный план работы начинающего педагога с наставником.

***За отчетный период проведено:***

**1. Изучение нормативных документов.**

* Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
* Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989г.) (вступила в силу для СССР 15 сентября 1990 г., ратифицирована Постановлением Верховного Совета СССР от 13 июня 1990 г. № 1559-I)
* Конституция Российской Федерации.
* Семейный кодекс Российской Федерации.
* Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
* Федеральный закон от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».
* Методические рекомендации по организации работы социального педагога.
* Положение об организации рабочего времени социального педагога.

Локальные акты школы:

* Правила внутреннего распорядка обучающихся
* Режим занятий обучающихся
* Положение о Совете профилактики
* Положение о постановке и снятии с ВШУ обучающихся
* Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме
* Положение о наркопосте

**2. Индивидуальные беседы на темы.**

* Номенклатура дел социального педагога.
* Общение с родителями учащихся. Как найти взаимопонимание.
* Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся.
* Выявление различных категорий семей и детей по социальному статусу.
* Профилактическая работа с обучающимися и семьями, состоящими на различных видах учета.
* Работа по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся.

**3. Практические занятия.**

* Оформление социального паспорта школы
* Проведение СПТ
* Проведение диагностики адаптации обучающихся 1-х, 5-х и 10 классов
* Составление актов обследования жилищных условий обучающихся
* Составление ходатайств о снятии с учета обучающихся и семей в КДН и ЗП

**4. Практикумы.**

Была проведена диагностическая работа с молодым специалистом:

* Практическое занятие «Познай себя». Формирование стремления к самопознанию.
* «Эмоциональная лабильность». Анализ педагогических ситуаций.
* Тест – опросник «Оценка поведения в конфликтной ситуации».

**5. Обмен опытом.**

* Посещение уроков учителей начальной школы.
* Посещение молодым специалистом мероприятий, проводимых педагогом - наставником.

**6. Коррекционно-развивающая работа.**

Посещены наставником мероприятия молодого специалиста:

* Классный час «Как научиться говорить «НЕТ» в 10 классе ко Дню борьбы со СПИДом.
* Единый урок прав человека 8б класс.
* Диспут по теме: «Единство многообразия» в рамках школьной Недели профилактики негативных проявлений в среде молодёжи 9-е классы.

**7. Участие молодого специалиста в заседаниях муниципального МО, заседаниях педсовета.**

* Выступление на педсовете с докладом ««Организация мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся ОО»
* Выступление с докладом «Социальное партнёрство: учитель-родитель-ученик» на муниципальном МО социальных педагогов.

**Молодому специалисту была оказана помощь:**

- в приобретении практических навыков, необходимых для работы;

- в выработке навыков применения теоретических знаний в практической деятельности;

- в приобретении опыта по освоению разнообразных современных технологий обучения и развития познавательной деятельности учащихся.

**Вывод:**Стригина Светлана Ивановна успешно проходит период профессиональной адаптации, налаживает устойчивый контакт с учащимися, применяет информационно-коммуникативные технологии в работе с учащимися. Стиль отношений социального педагога с обучающимися доброжелательный и внимательный. Светлана Ивановна прислушивается и выполняет рекомендации педагога-наставника в вопросах совершенствования теоретических знаний; повышает профессиональное мастерство через участие в семинарах, вебинарах, конкурсах.