Утвержден приказом директора

МКОУ «СОШ №1 ст.Сторожевой им.М.И.Бруснёва»

 от 30.04.2021 №42

**План работы школьного спортивного клуба «Авангард»**

**на 2020-2021 учебный год**

Цель работы ШСК:

            Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1.     реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;

2.     вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;

3.     проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;

4.     комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, республиканских соревнованиях;

5.     пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

6.     создание нормативно-правовой базы;

7.     комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Содержание деятельности | Срок | Ответственные за исполнение |
| **Организационная деятельность** |
| Выбор лидеров ШСК | подбор состава ШСК; | Август-сентябрь 2020г |  Зам.дир. по ВР |
| Планирование и организация деятельности ШСК | - составление и утверждение планов работы ШСК на 2020-2021 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);                      - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);                                                          | Август-сентябрь 2020г |  Зам.дир. по ВР, руководитель ШСУ |
| Создание Совета клуба | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных  секций;                                    | Август-сентябрь 2020г | Руководитель ШСК, педагоги  ДО ШСК |
| **Методическая деятельность** |
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | - анализ имеющихся программ ДО;- выявление круга интересов учащихся ОУ;- написание программ ДО.  | В течение года |  Руководитель ШСК, педагоги ДО, |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | - участие в  методических объединениях педагогов ДО (на уровне района);- участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом. | В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану | Руководитель ШСК, педагоги ДО |
| Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;- подготовка к соревнованиям, состязаниям;- непосредственное участие в соревнованиях;- подведение итогов. | В теч. уч. года по плану и годовому плану ОО | Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК,  педагоги  ДО ШСК |
| Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы | - выбор темы смотра;- подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов;- проведение выставки эмблем;- анализ проведения. | Апрель – май 2021г. | Руководитель ШСК,  педагоги ДО ШСК |
| Связь ссоциальными партнерами | Участие в спортивных соревнованиях сельского поселения | В течение учебного года | Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК,  |
| Связь со школами района | - обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;- проведение совместных мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |
| Осуществление контроля над работой ШСК | Проверка документации   | В течение учебного года  | Зам.дир. по ВР   |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК | - проверка планов специалистов;- проверка ведения журналов педагогами ДО.   | В течение учебного года по плану контроля   | Руководитель ШСК.     |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.      | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;- проведения мероприятия; - анализ мероприятия. | В течение учебного года (Приложение 1)       | Руководитель ШСК, педагоги  ДО ШСК        |
| Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО  | - формирование списков- издание приказа по сдаче норм ГТО    | сентябрь      | руководитель ШСК, мед.работник    |
| Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО                           | - информирование всех участников  образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» ( ГТО) | ноябрь        | руководитель ШСК.    |
| Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО    | -нормативные документы-положение о ВФСК ГТО-материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.        | сентябрь          | зам.дир по ВР, отв. за сайт       |
| Подготовить рабочую документацию по фиксированию результатов сдачи нормативов ГТО | - протоколы физической подготовленности,- учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств,- результаты (мониторинг) | В течение года     | Зам.дир по ВР,руководитель ШСК.  |

 Приложение 1

**Мероприятия на 2020-2021 учебный год**

**по внедрению Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Нормативы     | Ступени | Дата сдачи  |
| 1 | Челночный бег 3х10 м         | 1-4 | сентябрь  |
| 2 | Бег на 30, 60, 100 м | 1-4 | сентябрь  |
| 3 | Бег на 1, 2 км | 1-4 | сентябрь  |
| 4 | Прыжок в длину с места толчком двумя ногами | 1-4 | сентябрь  |
| 5 | Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине | 1-4 | октябрь  |
| 6 | Подтягивание из виса на высокой перекладине | 1-4 | октябрь  |
| 7 | Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. | 1-4 | октябрь  |
| 8 | Поднимание туловища из положения лежа на спине           | 1-4 | ноябрь  |
| 9 | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на полу | 1-4  | ноябрь  |
| 10 | Метание теннисного мяча в цель | 1 | май  |
| 11 | Метание спортивного снаряда на дальность | 2-4 | май |